

求人番号

01130- 428951

事業所番号

0113- 355-9

受付年月日 令和7年4月11日

紹介期限日 令和7年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

B03

Z54

就業地住所

北海道岩内郡共和町

職業分類

049-02

産業分類

982

市町村の機関

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名

キョウワチョウ ヤクバ 共和町役場

所在地

〒 048-2202

北海道岩内郡共和町南幌似 3 8 番地の 2

ホームページ

https://www.town.kyowa.hokkaido.jp/

2 仕事内容

職種

社会福祉士（正職員）

仕事内容

共和町役場保健福祉課の事務所内にある「地域包括支援センター」で勤務していただく社会福祉士を募集します。

〈主な業務〉
・高齢者介護や認知症、権利擁護などの相談支援
・介護予防支援計画の作成、アセスメント業務
・サロンなどの自主活動の参加支援
・介護予防教室の実施
【応募締切日：令和7年7月31日（木）必着】

※雇用開始は令和7年8月以降
変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用実績

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b）

220,000 円 ～ 220,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

220,000 円 ～ 220,000 円

月平均労働日数（20.4 日）

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

固定残業代

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当

扶養手当
住居手当
寒冷地手当他

賃形態金等

月給

円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 31,600 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外）

当月 21 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1 月あたり 5,000 円 ～ 5,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 4.60 ヶ月分（前年度実績）

事業所名

共和町役場

求人票（フルタイム）

求人番号

01130- 428951

事業所番号

0113- 355-9 （2／2）

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ～ 17時 15分

(2) ～

(3) ～

又は ～ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

事業に伴う時間外勤務適宜あり

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

120日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

年末年始12月31日～1月5日

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 15 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他 ()

加入

あり (勤続 1年以上)

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり (一律 60歳)

再雇用制度 あり (上限 65歳まで)

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 あり

世帯用 あり

空室状況により斡旋・紹介

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 110人

就業場所 110人

(うち女性 40人)

(うちパート 30人)

設立年 昭和30年

資本金

労働組合 あり

事業内容

地方公共団体

会社の特長

後志地域の中央に位置する行政機関として活気ある行政を進めています。

役職／代表者名

共和町長 成田 慎一

法人番号 3000020014010

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 あり

介護休業 あり

看護休暇 あり

取得実績 なし

外国人雇用実績

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

・共和町に居住可能な方を募集します。

・保健福祉課は20代～60代の幅広い年齢層で、事務職、保健師、介護支援専門員、認定調査員等の職員、会計年度任用職員、社協職員が約20名勤務しています。

・子育てしながら働いている職員も多く、年次有給休暇の取得しやすい職場づくりに努めています。

・マイカー通勤可能で無料駐車場を利用出来ます。

・職場見学も可能ですので電話で申込みください。

・加入保険は北海道市町村職員共済組合に加入（健康保険、厚生年金等）

・賃金は大学卒の月額を表示しています。公務の前歴は換算し賃金に反映されます。

・なお、賞与について、1年目は2.99ヶ月分となります。

〈応募について〉

・応募書類は令和7年7月31日（木）必着とし、郵送または持参で提出ください。

・書類選考通過した方に面接、作文作成をご案内します。（面接は8月中旬予定）

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他

書類到着後 7日以内 面接後 10日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

その他 後日連絡

選考場所

〒048-2202

北海道岩内郡共和町南幌似38番地の2

中央バス、ニセコバス「共和役場前」 バス停駅 から 徒歩1分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 その他 資格証明書、卒業証明書

送付方法 郵送 求職者マイページ 持参可

郵送の送付場所 〒048-2202 北海道岩内郡共和町南幌似38番地の2

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

要氏名連絡

担当者

保健福祉課

採用担当者

電話番号 0135-73-2011 内線 (150)

FAX 0135-73-2288

Eメール hokenfukushi@town.hokkaido-kyowa.lg.jp